

RÅDGIVNING | REVISION | SKAT

Gennemsigthedsrapport 2024

30. april 2025

Redmark, Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr.: 29 44 27 89

A portrait of a middle-aged man with short brown hair, wearing a dark blue suit jacket over a light blue button-down shirt. He is looking slightly to his left with a faint smile. The background is dark and out of focus.

REDMARKS JURIDISKE STRUKTUR

Redmark er organiseret som et partnerselskab. Redmark Komplementaranpartsselskab er komplementar for selskabet.

Kommanditaktierne i Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab ejes direkte og personligt eller indirekte via holdingselskaber af 25 kapitalejere. De 25 kapitalejere har titel af partnere og er fuldtidsbeskæftigede i Redmark.

Anparterne i komplementarselskabet ejes af de samme 25 kapitalejere, som ejer kommanditaktierne i Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab.



REDMARKS LEDELSESSTRUKTUR

På selskabets generalforsamling afgiver ejerne deres stemmer og udøver derigennem indflydelse på selskabets ledelse. Denne indflydelse omfatter f.eks. valg af bestyrelse og bestyrelses formand, valg af revisor, udformning af vedtægter og godkendelse af årsregnskabet. Ejernes indbyrdes forhold er reguleret i en ejeraftale.

Den af ejerne valgte bestyrelse ansætter selskabets direktør. Ansvars- og arbejdsfordelingen mellem direktion og bestyrelse følger selskabslovens regler samt de retningslinjer, der er fastlagt i selskabets forretningsorden for bestyrelsen. Bestyrelsen mødes 4-6 gange årligt. I bestyrelsesmøderne deltager udover bestyrelsen Redmarks direktør.

Udover de 25 ejere har bestyrelsen udnævnt en række godkendte revisorer eller rådgivere til partnere. Der er ikke i det daglige arbejde forskel på de rettigheder og pligter, som partnere og ejere har.

Redmark har følgende ledelse:

BESTYRELSE

Johnny V. Jensen, formand
Frank Nørgaard
Anders Schelde-Møllerup Funder
Ole Skouboe
Anders Hübertz Mortensen
Helene Hastrup Bendixen
Daniel Bisgaard Jondahl
Henrik Rune Aagaard Larsen

DIREKTION

Morten Ryberg

Selskabet er organiseret med en række stabsfunktioner herunder HR, marketing, IT, digitalisering samt administration. Stabsfunktionerne ledes af en afdelingsleder, der refererer direkte til Redmarks direktion.

På selskabets kontorsteder er udnævnt en kontorleder, der forestår den overordnede og daglige ledelse af kontorstedet i samarbejdet med direktionen. Ledelsen og udviklingen af hvert enkelt kontorsted sker på grundlag af en forretningsplan, der er godkendt af bestyrelsen.

Selskabets medarbejdere, der har titel af revisorer og rådgivere, er organiseret i en række revisions- og rådgivningsafdelinger. På de enkelte kontorsteder er disse opdelt i revisions- og rådgivningsteams, som hver består af 10 til ca. 40 medarbejdere. Ledelsen af de enkelte revisions- og rådgivningsteams gennemføres af 1-5 godkendte revisorer, der typisk er partnere i selskabet.

For en nærmere beskrivelse af Redmarks vision, mission og værdier henvises til Redmarks årsrapport eller hjemmesiden www.redmark.dk.

BESKRIVELSE AF NETVÆRK OG REDMARKS RETLIGE OG STRUKTURELLE AFTALER MED NETVÆRKET

Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab er medlem af MGI Worldwide network, som er et verdensomspændende revisions- og konsultentsamarbejde. Netværket er repræsenteret i tæt på 100 lande verden over og beskæftiger ca. 10.000 medarbejdere, fordelt på 407 kontorer. Hovedkontoret ligger i London. Oversigt over netværksmedlemmer og yderligere information findes på www.mgiworld.com.

MGI Worldwide network ejer ikke kapitalandele i og øver ikke indflydelse i Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab. Hvert medlemsfirma udgør en separat og uafhængig juridisk enhed.

Medlemsfirmaerne i MGI Worldwide network har siden 1947 specialiseret sig i regnskabs-, revisions- og konsulenttydelser til et internationalt klientel. Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab kan dermed også tilbyde sine kunder kvalificeret assistance i forbindelse med deres internationale forretninger og aktiviteter.

Den samlede omsætning fra lovpligtig revision indenfor EU/EØS fra medlemsfirmaerne i MGI Worldwide network udgør omkring 0,1 mia EUR.





Redmark er medlem af Revisorgruppen Danmark, der er et dansk netværk af uafhængige godkendte revisionsfirmaer.

Revisorgruppen Danmark omfatter 23 godkendte revisionsfirmaer i Danmark, Grønland og Færøerne. Der beskæftiges ca. 440 godkendte revisorer og ca. 2.200 medarbejdere. Yderligere informationer på www.revisorgruppen.dk

Denne struktur medfører, at de enkelte medlemmer af Revisorgruppen Danmark er selvstændige, juridiske enheder, der ikke hæfter for hinanden eller har ansvaret for hinandens arbejde og forpligtelser. Medlemsfirmaer har således bevaret sin fulde suverænitet.

Revisorgruppen Danmark varetager opgaver, der praktisk kan løses i fællesskab. Dette gælder blandt andet:

- Intern kvalitetskontrol, hvor sekretariatet årligt udfører efterfølgende kvalitetskontrol af den enkelte godkendte revisors arbejde
- Uddannelse og efteruddannelse af medarbejdere på alle niveauer i medlemsfirmaerne
- Udarbejdelse og vedligeholdelse af processer og værktøjer til brug for revision, gennemgang og andet arbejde i medlemsfirmaerne
- Udarbejdelse af opdaterede modeller for regnskaber og andre produkter
- Informationer til brug for kunder og medarbejdere.

Revisorgruppen Danmark består af et repræsentantskab, en bestyrelse og en direktør. Bestyrelsen vælges på den årlige generalforsamling, hvor hver medlemsvirksomhed har én stemme. Redmark er repræsenteret i Revisorgruppen Danmarks bestyrelse.

Den samlede omsætning i medlemsfirmaerne i Revisorgruppen Danmark fra erklæringsopgaver og rådgivning mv. udgør omkring ca. 2,5 mia. kr. Den samlede omsætning i medlemsfirmaerne vedr. lovpligtig revision har ikke været tilgængelig og fremgår derfor ikke i rapporten.

En liste over alle medlemsfirmaerne i Revisorgruppen Danmark fremgår på side 14 i denne gennemsigtsrapport.

GRUNDLAGET FOR PARTNERNES VEDERLAG

Ved fastlæggelse af partnernes vederlag tages der hensyn til flere forskellige elementer.

Partnernes vederlag er opdelt i en fast gage og et variabelt vederlag, der afhænger af henholdsvis selskabets realiserede økonomiske resultat og den enkelte partners arbejdsindsats kombineret med en række andre målepunkter, herunder partnerens engagement samt kvalitet i opgaveløsningen. Det variable vederlag fastlægges af partner- og aktionærudvalg. De partnere, som er ejere, får desuden en forholdsmæssig andel af konsolideringen i Redmark.



REDMARKS INTERNE KVALITETSSTYRINGSSYSTEM, HERUNDER ANGIVELSE AF POLITIKKERNE FOR HENHOLDSVIS UAFHÆNGIGHED OG EFTERUDDANNELSE

Redmark er ligesom alle øvrige godkendte revisionsvirksomheder underlagt bestemmelser i lovgivning, etiske regler og internationale revisionsstandards, som ubetinget skal følges.

Redmarks ledelse har ansvaret for, at der steds findes et opdateret kvalitetsstyringssystem, og at dette system efterleves i praksis ved løsningen af alle arbejdsopgaver.

Den enkelte underskrivende revisor har ansvaret for at anvende kvalitetsstyringssystemet – og alle medarbejdere i revisionsvirksomheden har ansvaret for at informere om fundne fejl og uhensigtsmæssigheder i kvalitetsstyringssystemet.

Hele kvalitetsstyringssystemet gennemgås og vurderes én gang årligt i samarbejde med Revisorgruppen Danmarks sekretariat.

RISK MANAGEMENT

Redmarks Compliance-funktion omfatter en række risikostyringsaktiviteter, herunder løbende overvågning og revurdering af interne procedurer og politikker for bl.a. kunde- og opgaveaccept, kvalitetssikring samt uafhængighed.

Hvis der opstår mistanke om, at der forekommer hvidvask eller finansiering af terrorisme hos en kunde, undersøges relevante forhold nærmere. Hvis mistanken ikke kan afkræftes, kontaktes Compliance/specialist indefor området, der efterfølgende vurderer forholdene og om nødvendigt underretter Hvidvasksekretariatet.

WHISTLEBLOWERORDNING

Redmark faciliterer, at partnere og medarbejdere har mulighed for at rapportere om kritisable eller bekymrende forhold. Redmark har en procedurebeskrivelse for håndtering af indberetninger til whistleblowerordning, der sikrer fortrolig klagemandgang.

KVALITETSSTYRINGSSYSTEM

Med virkning fra den 15. december 2022 trådte nye kvalitetsstyringsstandarder i kraft, ISQM. Standarderne er indarbejdet i Redmarks kvalitetsstyringssystem.

Redmarks kvalitetsstyringssystem understøtter International standard for revision ISA 220 om kvalitetsstyring ved revision af et regnskab (ajourført), udstedt af International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB).

Med ISQM følger krav om proaktiv og risikobaseret tilgang til styring af kvalitet på virksomhedsniveau, herunder at revisionsfirmaerne udarbejder, implementerer og vedligeholder kvalitetsstyringssystemet. ISQM kræver desuden at kvalitetsstyringssystemet evalueres mindst en gang årligt.

ISQM stiller krav til revisionsfirmaernes styring, ledelse og faglige kultur ved at indføre en risikovurderingsproces med henblik på at henlede virksomhedens opmærksomhed på at mindske risici, der kan have indflydelse på kvaliteten. Det kræver omfattende monitorering af kvalitetsstyringssystemet at identificere mangler, der kræver korrigerende handlinger samt danne grundlag for at kunne vurdere kvalitetsstyringssystemets overordnede effektivitet.

KVALITETSSTYRINGEN SKER UNDER HELE ARBEJDSPROCESSEN:

- Gennem instruktion og tilsyn, lige fra planlægning til konklusion, påser den underskrivende revisor og erfarne medarbejdere, at opgaven løses i overensstemmelse med de fastlagte normer og standarder
- Hvert år gennemgås et antal løste opgaver af Revisorgruppen Danmark for at kontrollere, om kvalitetsstyringssystemet er overholdt, og for at sikre, at de afgivne erklæringer er korrekte
- Erhvervsstyrelsen gennemgår på samme måde det udførte arbejde. Redmark udvælges til kontrol ud fra en risikobaseret vurdering foretaget af Erhvervsstyrelsen
- Ved alle offentligt interessante kunder og ved opgaver med særlig risiko gennemgås det udførte arbejde inden afgivelse af erklæring af en kvalitetssikringspartner, der ikke har deltaget i udførelsen af det pågældende arbejde og ikke er tilknyttet kunden.

UAFHÆNGIGHED OG EFTERUDDANNELSE

Redmark kræver, at overholdelsen af lovgivningens etiske regler og interne regler om uafhængighed altid skal dokumenteres. Denne dokumentation gennemgås som et led af den efterfølgende kvalitetskontrol.

Udover dokumentation af uafhængighed vedrørende den enkelte opgave erklærer samtlige medarbejdere sig én gang årligt til revisionsvirksomhedens ledelse om kendskab til og overholdelse af reglerne om uafhængighed. Lovgivningens regler om rotation hvert 7. år af underskrivende revisor, der forestår revision af offentligt interessante virksomheder, påses overholdt kunde for kunde.

Herudover påses det gennem adgang til en database i Revisorgruppen Danmark, at der ikke løses opgaver, der som følge af deltagelse i dette netværk ikke vil kunne løses uden at overtræde reglerne om uafhængighed.

Alle medarbejdere i Redmark deltager i løbende undervisning og efteruddannelse. For alle godkendte revisorer sikres det, at disse altid overholder lovgivningens krav til efteruddannelse. Dette krav er for tiden 120 timer over en treårsperiode.

KOMPONENTER I KVALITETSSTYRINGSSYSTEMET

Kvalitetsstyringssystemet omfatter følgende seks komponenter, hvilke udgør kvalitetsstyringssystemet sammen med risikovurderingsproces, overvågning og afhjælpning.

- Ledelse og ledelsesansvar
- Relevante etiske krav
- Accept og fortsættelse af kundeforhold eller konkret engagement
- Opgaveudførelse
- Ressourcer
- Information og kommunikation

LEDELSE OG LEDELSESANSVAR

Redmarks ledelse godkender kvalitetsmål og risici. Ledelsen er overordnet ansvarlig og skal tydeligt vise, at kvalitet er af afgørende betydning i alle områder i Redmark.

Området er opdelt i flere indsatsområder, herunder fx Tone at the Top, faglig specialisering, standardisering af processer, træning og brug af de rette og korrekte værktøjer, skabeloner, mv.

Ledelsen drøfter og godkender det kommende års budget, herunder bl.a. personalemæssige ressourcer til udførelse af erklæringsopgaver, ressourcer i Compliance og nødvendige økonomiske ressourcer til uddannelse af personale.

I Redmark stilles der krav til den enkelte ejers ageren for at sikre at alle ejere understøtter de værdier, som er grundlæggende for Redmark.

RELEVANTE ETISKE KRAV

Som en vigtig del af kvalitetsstyringssystemet er de etiske krav, der stilles til Redmark og erklæringsopgaven. De etiske krav danner fundamentet for professionel adfærd og inkluderer følgende principper:

- Integritet
- Objektivitet
- Professionel kompetence og nødvendig omhu
- Fortrolighed
- Professionel adfærd

Redmarks regler for uafhængighed og kvalitet er baseret på Europa-Parlamentets og Rådets forordning nr. 537/2014 om specifikke krav til lovpligtig revision af offentligt interesserede virksomheder, revisorlovens bestemmelser om uafhængighed samt IESBA's internationale etiske kodeks for professionelle revisorer. På baggrund af dette har Redmark implementeret en mere systematisk kontrol og opfølgning for at sikre, at alle opgaver overholder gældende regler om uafhængighed og dermed opfylder kvalitetsmålene.

Hvert år underskriver alle partnere og medarbejdere en erklæring, hvori følgende punkter indgår:

- Insiderforhold
- Tavshedspligt
- Uafhængighed

Redmark sikrer at alle medarbejdere og partnere afgiver erklæringen.

ACCEPT OG FORTSÆTTELSE AF KUNDEFORHOLD OG KONKRET ENGAGEMENT

Nye kunder vurderes inden accept, og fortsættelse af kundeforholdet revurderes jævnligt og altid hvis nye relevante oplysninger fremkommer, som påvirker kundeforholdet.

Hvidvasklovens krav efterleves, og Redmark risikovurderer alle kundeforhold og indhenter legitimation for reelle ejere. Dokumentation opbevares i fem år efter kundeforholdet er ophørt.

Redmark anvender systemer, der understøtter bl.a. risikovurderingen af nye kunder, og som sikrer, at alle kunder og opgaver godkendes, inden arbejdet med kunden påbegyndes. Hvis oplysninger kommer til Redmarks kendskab, som ville have medført, at vi ikke ville have påtaget os opgaven hvis oplysningerne havde været kendte tidligere, kontakter den ansvarlige partner kunden og afstår fra at udføre den pågældende opgave eller fratræder som revisor.

OPGAVEUDFØRELSE

Den ansvarlige partner har ansvaret for kvaliteten i den enkelte opgave, og dermed ansvar for at Redmarks kvalitetsstyringssystem efterleves.

Ved afgivelse af erklæringer med sikkerhed, skal revisor udøve professionel skepsis til kundens oplysninger, regnskabspraksis og metoder til f.eks. opgørelse af regnskabsmæssige skøn. Løsningen af en erklæringsopgave bygger på princippet om, at opgaven bemandes og tildeles personer med den nødvendige kompetence til at udføre arbejdet hurtigt, effektivt og med en høj tilfredsstillende kvalitet.

Ved særligt komplekse kundeopgaver er der konsultationspligt, og der kan herudover være krav om, at opgaven gennemgås af en kvalitetspartner.

På børsnoterede virksomheder (PIE), kommuner, regioner og store § 60 selskaber er der altid tilknyttet en kvalitetspartner. Hvis der opstår uenigheder mellem den erklæringsansvarlige partner og kvalitetspartneren, er der interne retningslinjer der sikrer at Compliance kontaktes for at løse uenigheden på et fagligt forsvarligt grundlag. Der findes også politikker for, hvordan uenigheder mellem partneren og andre teammedlemmer håndteres.

RESSOURCER

Som en del af kvalitetsstyringen arbejder Redmark løbende på at sikre og dokumentere, at vi har de nødvendige ressourcer til rådighed for at udføre erklæringsopgaverne på det ønskede høje kvalitetsniveau.

Dette omfatter:

- Menneskelige ressourcer
- Teknologiske ressourcer
- Intellektuelle ressourcer

Redmark tilbyder uddannelse og attraktive arbejdsvilkår med henblik på at kunne tiltrække medarbejdere. Redmark rekrutterer et stort antal trainees hvert år, hvilket også er en afgørende faktor i forhold til at sikre tilstrækkelige menneskelige ressourcer på længere sigt.

Desuden har Redmark et stort kursuskatalog for at understøtte udvikling og vedligeholde partnernes og medarbejderes høje faglige niveau. Kurserne udbydes af:

- Universiteter og handelshøjskoler
- Redmark
- FSR – danske revisorer
- RGD
- Andre relevante eksterne udbydere

Redmark anvender it-udstyr og systemer, der understøtter levering af ydelser af høj kvalitet, herunder software fra Revisorgruppen Danmark i forbindelse med erklæringsopgaver. Det sikres løbende, at disse systemer er opdaterede og tilpasset dansk lovgivning, samt at vi har specifikke brancheløsninger, der er skræddersyet til bestemte kundegrupper, hvilket sikrer en ensartet håndtering og levering af høj kvalitet.

For at opnå de fastsatte kvalitetsmål er det også en forudsætning, at partnere og medarbejdere har adgang til den nødvendige viden. Compliance sikrer implementeringen af de opstillede retningslinjer og standarder og anvendes også til faglige spørgsmål for at sikre den mest optimale opgaveløsning. Compliance har det overordnede ansvar for at sikre overholdelsen af lovgivning, regulativer samt interne politikker og procedurer.

Faglig afdeling og Compliance sikrer implementering af opstillede retningslinjer og standarder, men er også sparringspartner ved faglige spørgsmål. Uagtet at faglig afdeling besvarer spørgsmål, er det den erklæringsansvarlige partner, som har det endelige ansvar for erklæringsopgaven.

INFORMATION OG KOMMUNIKATION

Redmark har en del kontorsteder i Danmark, hvilket stiller krav til information kommunikation med såvel partnere som medarbejdere.

For at nå kvalitetsmålene på området, er det en nødvendighed at kommunikere rettidigt, relevant og tilstrækkeligt, herunder også at italesætte kvalitet og adfærd, således Redmarks medarbejdere er i stand til at træffe korrekte og for-svarlige beslutninger i vanskelige og komplekse forhold.

Kommunikation kan foregå via mange forskellige kanaler, herunder intranet, email, webinarer og infoskærme.

Rapportering af resultater af intern og ekstern kvalitetskontrol og nærværende gennemsigthedsrapport sker på en eller flere af disse kanaler.

Compliance rapporterer løbende til bestyrelsen om compliance og kvalitet.

RISIKOVURDERINGSPROCES

Redmarks risikovurderingsproces interagerer med den indførte overvågning og afhjælpning, og danner dermed grundlag for kvalitetsmål for de enkelte områder.

Disse kvalitetsmål er defineret og fastsat ud fra en forståelse af Redmarks specifikke omstændigheder, særlige forhold og kendetegn, herunder krav i lovgivning og regulativer. De afspejler de målsætninger, Redmark ønsker at opnå inden for hver af de nævnte komponenter for at sikre kvaliteten i opgaveløsningen.

I risikovurderingen er risici for manglende opnåelse af de fastsatte kvalitetsmål blevet vurderet for de enkelte komponenter (kvalitetsrisici). Vurderingen inkluderer en faglig bedømmelse af sandsynligheden for, at en kvalitetsrisiko opstår og gennemføres, samt hvilken indvirkning det vil have på kvalitetsmålet, hvis det sker.

Resultatet af risikovurderingen har dannet grundlag for udformning og implementering af reaktioner i form af politikker, procedurer og kontroller.

Risikovurderingen er dokumenteret i Redmark's kvalitetsstyringssystem. Risikovurderingen opdateres årligt og løbende ved væsentlige ændringer, kvalitetsbegivenheder, resultater af eksterne tilsyn, eller ved ændringer i Redmark's ISQM 1-politikker.



KVALITETSMÅL

Redmark har fastlagt de kvalitetsmål der kræves af ISQM1 inden for de enkelte komponenter, og evt. yderligere kvalitetsmål efter omstændighederne



KVALITETSRISICI

Redmark har identificeret de kvalitetsrisici, der potentielt kan påvirke opnåelsen af de opsatte kvalitetsmål negativt. Dette tager højde for Redmarks karakter og forhold samt de opgaver, der udføres, og de betingelser, begivenheder eller omstændigheder, der kan påvirke kvalitetsstyringssystemet.



REAKTIONER

Redmark har udformet og implementeret passende reaktioner (politikker, procedurer og kontroller) for at mindske de vurderede kvalitetsrisici til et acceptabelt niveau.



SENESTE KVALITETSKONTROL FRA ERHVERVSSTYRELSEN

Redmark blev senest kontrolleret af Erhvervsstyrelsen i foråret 2019. Kontrollen blev afsluttet den 6. juli 2020, hvor Erhvervsstyrelsen godkendte Redmarks kvalitetsstyringssystem, uden yderligere opfølgning jf. revisorloven § 35 a, stk. 1, nr. 1.

Erhvervsstyrelsen identificerede enkelte forbedringspunkter, som efterfølgende er fuldt implementerede.

REGNSKABSOPLYSNINGER

Regnskabsoplysninger, der viser Redmarks størrelse, herunder samlet omsætning fordelt på honorarer for revision af regnskaber, honorarer for andre erklæringsopgaver med sikkerhed, skatterådgivning og andre ydelser.

Ydelse	2024
Indtægter fra den lovpligtige revision af årsregnskaber og konsoliderede regnskaber for virksomheder af interesse for offentligheden	180 tkr
Indtægter fra den lovpligtige revision af andre virksomheder	69.480 tkr
Indtægter fra tilladte ikke-revisionsydelser for virksomheder, der revideres af revisorer eller revisionsfirmaet	23.160 tkr
Indtægter fra ikke revisionsydelser for andre virksomheder	231.764 tkr
Samlet omsætning	324.584 tkr

Det er ikke muligt at foretage en nøjagtig opdeling af den samlede omsætning på de ovenstående fire kategorier.

OFFENTLIGT INTERESSANTE VIRKSOMHEDER, HVOR REDMARK I REGNSKABSÅRET 2024 HAR UDFØRT LOVPLIGTIG REVISION

Ingen

§60 VIRKSOMHEDER SOM REDMARK I 2024 HAR UDFØRT LOVPLIGTIG REVISION FOR

Aalborg Lufthavn a.m.b.a.





DEN ØVERSTE LEDELSES ERKLÆRING OM GENNEMSIGTIG- HEDSRAPPORTEN

Erklæring fra Redmarks øverste ledelse om, at kvalitetsstyringssystemet fungerer effektivt, at uafhængighedspolitikker overholdes og at politik for revisorernes efteruddannelse efterleves.

Revisorloven foreskriver, at revisionsvirksomheder opstiller retningslinjer som sikrer, at revisor, inden denne påtager sig erklæringsopgaver efter revisorlovens § 1, stk. 2, tager stilling til, om der foreligger omstændigheder, som for en velinformeret tredjemand kan vække tvivl om revisors uafhængighed.

Loven kræver, at revisionsvirksomheder sikrer, at revisorerne i forbindelse med udførelsen af opgaverne i deres arbejdsrapporter dokumenterer alle væsentlige trusler mod revisors og revisionsvirksomhedens uafhængighed og de sikkerhedsforanstaltninger, der er truffet for at mindske disse trusler.

Bestyrelsen – der i Redmark er øverst ansvarlig for kvalitetsstyringen – har gennemgået Redmarks kvalitetsstyringssystem herunder foreliggende kontroller og procedurer. Bestyrelsen har ligeledes foretaget en gennemgang af den foretagne kvalitetskontrol.

Forretningsgange og kontroller reducerer risikoen for, at fejl opstår – men er ikke en garanti og kan ikke eliminere risikoen for, at der afgives erklæringer indeholdende fejl.

Redmark har politik for revisorernes efteruddannelse og en intern kontrol til sikring af, at revisorerne overholder reglerne om efteruddannelse.

Det er bestyrelsens opfattelse, at kvalitetsstyringssystemet i Redmark fungerer effektivt, at uafhængighedspolitikkerne er overholdt, og at vi efterlever politikker for løbende efteruddannelse af vores revisorer.

Gennemsigthedsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med artikel 13 i forordning nr. 537/2014.

Aalborg den 30. april 2025

BESTYRELSE

Johnny V. Jensen
Formand

Frank Nørgaard

Ole Skouboe

Anders Hübertz Mortensen

Anders Schelde-Møllerup Funder

Helene Hastrup Bendixen Daniel Bisgaard Jondahl

Henrik Rune Aagaard Larsen

MEDLEMSFIRMAER I REVISORGRUPPEN DANMARK

Albjerg, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ringager 4C, 2.th., 2605 Brøndby

Attent Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Roms Hule 8, 4., 7100 Vejle

Buus Jensen, Statsautoriserede Revisorer Lersø Park Allé 112, 2100 København Ø

Baagøe Schou, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Fiolstræde 44, 3. th, 1171 København K

Christensen Kjørulff, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østbanegade 123, 2100 København Ø

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupsgade 11, 2100 København Ø

Grønlands Revision A/S, Statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 3900 Nuuk

JANUAR, Løggilt Grannskoðanarvirki Óðinshædd 13, FO-110 Tórshavn

Kovsted & Skovgård, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Brunbjergvej 3, 8240 Risskov

Krøyer Pedersen, Statsautoriserede Revisorer I/S Hostrupsvej 4, 7500 Holstebro

Martinsen, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jupitervej 2, 6000 Kolding

Nejstgaard & Vetlov, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Gydevang 39-41, 3450 Allerød

Partner Revision, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Industrivej Nord 15, Birk, 7400 Herning

Piaster Revisorerne, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Engholm Parkvej 8, 3450 Allerød

PKF Munkebo Eriksen Funch, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Hovedvejen 56, 2600 Glostrup

Redmark, Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6, 9000 Aalborg

Revision & Råd, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Svendborgvej 83, 5260 Odense S

Revisionshuset Tal & Tanker, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stagehøjvej 22, 8600 Silkeborg

RSM, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Thyparken 10, 7700 Thisted

Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Nørreport 3, 6200 Aabenraa

Tranberg, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Ryttervej 4, 5700 Svendborg

ULLits & Winther, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Agerlandsvej 1, 8800 Viborg





AALBORG

Hasseris Bymidte 6
DK-9000 Aalborg
Tlf. +45 98 18 33 33
aalborg@redmark.dk

HADSUND

Aalborgvej 51
DK-9560 Hadsund
Tlf. +45 98 57 39 44
hadsund@redmark.dk

RANDERS

Tronholmen 5
DK-8960 Randers SØ
Tlf. +45 89 12 50 00
randers@redmark.dk

VIBORG

Mariendalsvej 11
DK-8800 Viborg
Tlf. +45 70 70 74 89
viborg@redmark.dk

HADSTEN

Vesselbjergvej 3
DK-8370 Hadsten
Tlf. +45 86 98 34 55
hadsten@redmark.dk

AARHUS

Sommervej 31C
DK-8210 Aarhus V
Tlf. +45 86 13 31 00
aarhus@redmark.dk

KØBENHAVN

Dirch Passers Allé 76
DK-2000 Frederiksberg
Tlf. +45 39 16 36 36
copenhagen@redmark.dk